MCSA
Motorhome Club South Africa
Call 074 252 2522

MKSA
Motorwoonwa Klub van Suid Afrika
Email : motorhomeza@gmail.com

KONSTITUSIE VAN DIE MOTORWOONWA KLUB VAN SUID-AFRIKA

'n Vrywillige sosiale klub vir motorwoonwa-eienaars en -entoesiaste

1. Naam

Die naam van die Klub is die **Motorhome Club of South Africa** in Engels en die **Motorwoonwa Klub van Suid-Afrika** in Afrikaans. Die goedgekeurde afkortings is **MCSA** in Engels en **MKSA** in Afrikaans. In hierdie Konstitusie word na die Motorwoonwa Klub van Suid-Afrika as "die Klub" verwys. Tensy die konteks anders aandui, sluit woorde in die enkelvoud die meervoud in en omgekeerd, en sluit woorde wat na een geslag verwys alle geslagte in.

2. Omskrywing van 'n motorwoonwa

Vir die doeleindes van hierdie Konstitusie beteken "motorwoonwa" 'n selfaangedrewe, selfstandige voertuig wat hoofsaaklik vir ontspanningsverblyf en reis ontwerp is en toegerus is met kookgeriewe, een of meer slaaplekke en, gewoonlik, was- en toiletgeriewe.

3. Doelstellings van die Klub

Die doelstellings van die Klub is om kameraadskap onder lede te bevorder; verantwoordelike motorwoonwareise en verwante aktiwiteite in Suid-Afrika te ondersteun en te bevorder; sosiale byeenkomste, saamtrekke en toere te reël en aan te moedig; en die standaarde wat in die Klub se Konstitusie en Gedragskode uiteengesit word, te handhaaf.

4. Lidmaatskap

Lidmaatskap van die Klub bestaan uit die volgende kategorieë:

- Nasionale lidmaatskap: Nasionale lede is individue wat 'n motorwoonwa besit, om lidmaatskap aansoek gedoen het, deur die Nasionale Komitee aanvaar is en alle vereiste gelde betaal het. Geskiktheid vir lidmaatskap word bepaal deur kriteria wat die Nasionale Komitee van tyd tot tyd vasstel, met inagneming van die omskrywing van 'n motorwoonwa.
- Erelidmaatskap: Die Nasionale Komitee kan, op eie inisiatief of op aanbeveling van 'n Streekkomitee, hoogwaardigheidsbekleërs, skenkers, afgetrede lede of ander verdienstelike individue vir 'n bepaalde tydperk as Erelede benoem. Hierdie benoemings is onderhewig aan bekragtiging by die volgende Algemene Jaarvergadering, en Erelede is vrygestel van die betaling van ledegeld.
- Veteraanlidmaatskap: Hierdie status word toegeken aan lede wat aan minstens 100 Klubsaamtrekke of -toere deelgeneem het, terwyl alle ander lidmaatskapvoorwaardes van toepassing bly.
- Geassosieerde lidmaatskap: Geassosieerde status kan, na goeddunke van die Nasionale Komitee, toegeken word aan individue wat gereeld aan Klubgeleenthede deelneem, of aan

lede of weduwees wat nie meer aktief deelneem nie en hul verbintenis met die Klub wil behou. Geassosieerde lede betaal ledegeld soos deur die Nasionale Komitee bepaal.

- Tydelike en wederkerige lidmaatskap: Na goeddunke van die Nasionale Komitee kan besoekers wat lede van 'n motorwoonwaklub in 'n ander land is en Suid-Afrika besoek, tydelike lidmaatskap ontvang om die Klub se geriewe te gebruik. Tydelike lede betaal 'n maandelikse fooi soos deur die Nasionale Komitee vasgestel.
- Nie-aanvaarding van lidmaatskap: Indien die Komitee 'n aansoek om lidmaatskap afkeur, is dit nie verplig om 'n rede vir die nie-aanvaarding te verstrek nie.
- Oordrag van lidmaatskap: Lede met lidmaatskap in goeie stand kan tussen streke oorplaas deur die Nasionale Sekretaris daarvan in kennis te stel. Indien 'n gesinsverhouding deur afsterwe of andersins beëindig word, kan enige gade of permanente lewensmaat aansoek doen om as die hooflid van die Klub in die plek van die bestaande hooflid aangestel te word.

5. Jaarlikse ledegeld en aansluitingsfooi

- Die Klub se finansiële jaar strek van 1 Julie tot 30 Junie van die daaropvolgende jaar.
- Alle lede moet jaarlikse ledegeld en enige heffings betaal soos deur die Nasionale Komitee bepaal.
- By aanvaarding van 'n nuwe lid moet 'n aansluitingsfooi, soos deur die Nasionale Komitee vasgestel, betaal word. Hierdie fooi sluit 'n eenmalige aansluitingsbedrag en die eerste jaar se pro rata jaarlikse ledegeld in.
- Tydelike lidmaatskapgelde word na behoefte deur die Nasionale Komitee bepaal.
- Hernuwingsledegeld moet elke jaar teen 31 Augustus betaal word. Lede wat nie teen hierdie datum betaal nie, ontvang 'n skriftelike aanmaning en kry 'n verdere 21 dae om die rekening te vereffen. Versuim om hieraan te voldoen, lei tot beëindiging van lidmaatskap, waarna die individu weer aansoek moet doen en die vereiste aansluitingsfooi en ledegeld moet betaal indien die individu weer wil aansluit.

6. Beëindiging van lidmaatskap

'n Lid se lidmaatskap word onder die volgende omstandighede beëindig:

- Deur die Sekretaris skriftelik in kennis te stel van die lid se voorneme om lidmaatskap te beëindig.
- Deur te versuim om hernuwingsledegeld teen 31 Augustus of binne 21 dae ná ontvangs van 'n aanmaning te betaal.
- Deur 'n besluit van die Komitee om lidmaatskap te beëindig, veral in gevalle van nie-nakoming van die Gedragskode of op aanbeveling van 75% van die Nasionale Komitee. Die lid is in sulke gevalle geregtig op 'n verhoor.
- Deur nie meer 'n motorwoonwa te besit nie, sonder om 'n voorneme aan te dui om die voertuig te vervang.

7. Beheer van die Klub

- Die algemene bestuur en beheer van die Klub se sake berus by 'n Nasionale Komitee, waarvan die lede by die Nasionale Algemene Jaarvergadering verkies word.
- Die Nasionale Komitee bestaan uit 'n Voorsitter, Ondervoorsitter, Sekretaris, Tesourier, Voorsitters van Streekkomitees en bykomende gewone lede soos benodig. Die ampte van Voorsitter, Sekretaris en Tesourier moet deur verskillende individue beklee word.

- Alle Komiteelede tree by elke Nasionale Algemene Jaarvergadering uit hul ampte, maar kan herverkies word indien hulle voorgestel en gesekondeer word, met dien verstande dat die Voorsitter nie langer as drie opeenvolgende jare mag dien nie.

8. Bevoegdhede van die Nasionale Komitee

- Die Nasionale Komitee is gemagtig om bykomende lede te koöpteer, mits gekoöpteerde lede nie langer as verkose lede dien nie en die totale getal lede, uitgesonderd ampshalwe lede, nie tien oorskry nie.
- Die Komitee kan plaasvervangers vir die Voorsitter, Ondervoorsitter, Sekretaris of Tesourier verkies indien enige amp gedurende die jaar vakant raak.
- Die Komitee kan subkomitees aanstel om bepaalde Klubsake te bestuur.
- Die Komitee kan aansoeke om lidmaatskap oorweeg, aanvaar of afkeur.
- Lidmaatskap kan ingetrek word indien dit deur 75% van die Nasionale Komitee gesteun word, of weens nie-nakoming van die Gedragskode of Konstitusie, mits die lid geregtig is op 'n verhoor.
- Die Komitee bestuur en beheer die Klub se sake op 'n omsigtige wyse, insluitend die aanwending van Klubfondse, onderhewig aan besluite wat by algemene vergaderings geneem word.
- Die Komitee kan 'n bankrekening in die Klub se naam open, verhandelbare instrumente hanteer en finansiële transaksies magtig, met die versekering dat twee aangewese ondertekenaars al sodanige transaksies magtig en dat albei kennis dra van alle elektroniese bankaktiwiteite.

9. Vergaderings van die Nasionale Komitee

- Die Sekretaris moet 'n vergadering van die Nasionale Komitee belê indien minstens drie Komiteelede dit versoek.
- Gereelde vergaderings van die Nasionale Komitee moet kwartaalliks gehou word, buiten bykomende vergaderings wat deur Komiteelede versoek word.
- Minstens vyf volle dae kennis van 'n vergadering moet gegee word, tensy alle lede weens dringendheid tot 'n korter kennisgewingstydperk instem.
- Vier Komiteelede wat persoonlik teenwoordig is, vorm 'n kworum.
- Lede wat nie persoonlik kan bywoon nie, kan 'n gevolmagtigde aanstel of telefonies, elektronies of per pos deelneem.
- Alle Komiteebesluite word met 'n meerderheidstem geneem, en elke lid of gevolmagtigde het een stem. By 'n staking van stemme het die Voorsitter 'n beslissende stem.
- Indien die Voorsitter afwesig is, verkies die teenwoordige lede 'n voorsitter vir daardie vergadering.
- Die Sekretaris hou notule van elke vergadering, wat daarna versprei of by die volgende vergadering voorgelees en deur die Voorsitter onderteken word.
- Enige Komiteelid wat sonder gegronde rede van twee vergaderings in 'n jaar afwesig is, moet bedank, en 'n plaasvervanger kan vir die res van die termyn gekoöpteer word (uitgesonderd voorsitters van afgeleë streke).

10. Nasionale Algemene Jaarvergaderings

Die Klub moet in elke kalenderjaar 'n Nasionale Algemene Jaarvergadering ("Nasionale AJV") hou, nie later nie as 31 Desember. Die Sekretaris moet lede minstens vyf-en-dertig (35) volle dae skriftelik

kennis gee van die Nasionale AJV. Die kennisgewing moet vergesel word van die voorgestelde agenda, die Voorsitter se verslag en die geouditeerde finansiële jaarstate vir die voorafgaande finansiële jaar.

Die finale agenda moet minstens veertien (14) volle dae voor die Nasionale AJV aan lede versprei word.

Benoemings

Benoemings vir ampte in die Nasionale Komitee moet minstens een-en-twintig (21) volle dae voor die Nasionale AJV skriftelik by die Sekretaris ingedien word. Indien onvoldoende benoemings vir enige amp ontvang word, kan bykomende benoemings uit die geledere van die vergadering by die Nasionale AJV aanvaar word, mits elke benoemde tot die benoeming instem.

Die sake van die Nasionale AJV moet die volgende insluit:

- Goedkeuring van die vorige vergadering se notule
- Sake wat uit daardie notule voortspruit
- Voorsitter se verslag
- Verslag oor die finansiële state
- Verkiesing van die Nasionale Komitee vir die komende jaar
- Aanstelling van 'n ouditeur vir die komende jaar
- Bevestiging van die Klub se amptelike adres
- Enige ander sake waarvan die Sekretaris minstens 21 dae voor die vergadering in kennis gestel is

Tien (10) lede wie se ledegeld ten volle betaal is en wat persoonlik teenwoordig is, vorm 'n kworum. Elke hooflid wie se ledegeld ten volle betaal is en gade/lewensmaat (mits hulle minstens 12 maande deel van die Klub is) wat persoonlik teenwoordig is of deur 'n gevolmagtigde verteenwoordig word, het een stem. Tensy hierdie Konstitusie anders bepaal, word 'n besluit met 'n gewone meerderheid van die uitgebragte stemme aanvaar. By 'n staking van stemme het die Nasionale Voorsitter 'n beslissende stem benewens enige gewone stem. Die vergadering kan 'n geheime stemming oor enige sensitiewe aangeleentheid vereis, sonder om die toepaslike stemregte te verander.

11. Spesiale Nasionale Algemene Vergaderings

Die Sekretaris moet 'n Spesiale Nasionale Algemene Vergadering belê wanneer die Nasionale Komitee dit gelas of by ontvangs van 'n skriftelike versoek wat deur minstens tien persent (10%) van die Klub se totale ledetal onderteken is. Lede moet minstens een-en-twintig (21) volle dae skriftelike kennis ontvang waarin die datum, tyd, plek en doel van die vergadering vermeld word. Slegs die sake wat in die kennisgewing vermeld word, mag oorweeg word. Tensy dit met hierdie klousule onverenigbaar is, geld die prosedure-, kworum- en stemmingsbepalings wat op die Nasionale AJV van toepassing is, eweneens vir 'n Spesiale Nasionale Algemene Vergadering.

12. Streke in die Klub

- Die Klub is in streke verdeel, gewoonlik in digter bevolkte gebiede waar die meeste motorwoonwaens voorkom.
- Lede word ingedeel by die streek wat die naaste aan hul hoofwoonplek is. Lede wat nie naby enige aangewese streek woon nie, word by "Ander Streke" ingedeel.
- Elke streek word bestuur deur 'n Streekkomitee bestaande uit 'n Voorsitter, Ondervoorsitter, Sekretaris, Tesourier en minstens een bykomende lid, wat by 'n Algemene Jaarvergadering of Algemene Vergadering van die streek, of by 'n stigtingsvergadering vir nuwe streke, verkies word.

- Alle Streekkomiteelede tree by elke Algemene Jaarvergadering van die streek uit hul ampte, maar kan herverkies word indien hulle voorgestel en gesekondeer word. Die Voorsitter mag nie langer as vyf opeenvolgende jare dien nie.
- Die Streekkomitee het die bevoegdheid om bankrekeninge in die streek se naam te open (met twee ondertekenaars vir alle transaksies), 'n nuwe Sekretaris, Tesourier en Ondervoorsitter te verkies indien die betrokke amp vakant raak, en te vereis dat die Tesourier oor 'n mate van rekeningkundige ervaring beskik en deur die Streekkomitee en lede goedgekeur word. Indien die Voorsitter gedurende die jaar bedank, neem die Ondervoorsitter alle pligte oor tot die volgende AJV of totdat 'n spesiale vergadering vir 'n formele verkiesing gehou word.
- Die reëls vir Streekkomiteevergaderings is soortgelyk aan dié vir nasionale vergaderings, maar geld slegs vir streekaangeleenthede. Drie lede vorm 'n kworum en vergaderings word kwartaalliks gehou, met bykomende vergaderings soos benodig.
- Lidmaatskapvorms en ledegeld wat deur Streekkomitees ontvang word, moet vir verwerking aan die Nasionale Komitee gestuur word.
- Die Nasionale Komitee betaal binne 30 dae ná die Nasionale Algemene Jaarvergadering 'n per capita-toekenning aan elke streek, wat volgens die getal lede bepaal word. Per capita-toekennings vir lede in "Ander Streke" bly by die Nasionale Komitee. Pro rata per capita-toekennings vir nuwe lede word betaal namate nuwe lede aansluit.
- Elke streek reël saamtrekke, byeenkomste en toere tot voordeel van alle Klublede en kan selfbefondsende geleenthede reël waarvan die opbrengste deur die streek behou word.
- Lede kan aan saamtrekke van enige streek van hul keuse deelneem.
- Buitengewone streekuitgawes kan aan die Nasionale Komitee voorgelê word vir goedkeuring en betaling of terugbetaling deur die Klubtesourier.
- Elke streek kan verteenwoordigers na die Nasionale Algemene Jaarvergadering stuur. Bywoningskoste kan ten volle of gedeeltelik gedek word soos deur die Nasionale Komitee bepaal.
- Elke streek moet kwartaallikse verslae oor streekaktiwiteite aan die Nasionale Sekretaris voorlê, wat deur Streekvoorsitters by vergaderings van die Nasionale Komitee aangebied kan word.

13. Stigting van 'n nuwe streek

- Tien of meer Klublede kan gesamentlik aansoek doen om 'n nuwe streek te stig. 'n Stigtingsvergadering word dan gehou om 'n komitee bestaande uit 'n Voorsitter, Sekretaris, Tesourier en minstens een ander komiteelid te verkies.
- Die nuwe komitee moet die Nasionale Komitee in kennis stel van die voorneme om 'n nuwe streek te stig, wat by die volgende vergadering van die Nasionale Komitee bekragtig of afgekeur sal word.
- Geen nuwe streek mag binne die grense van 'n bestaande streek gestig word nie. Die Nasionale Komitee kan grensaanpassings goedkeur om die stigting van 'n nuwe streek moontlik te maak.

14. Algemene Jaarvergaderings van streke

- Elke streek moet 'n Algemene Jaarvergadering van die streek vóór die Nasionale Algemene Jaarvergadering hou.
- Die Streeksekretaris moet minstens 21 dae voor die vergadering 'n kennisgewing en agenda aan alle streeklede stuur.
- Sake by die Algemene Jaarvergadering van die streek sluit die volgende in:
- Goedkeuring van die vorige algemene vergadering se notule

- Sake wat uit daardie notule voortspruit
- Voorsitter se verslag
- Voorlegging van finansiële state vir die afgelope jaar
- Verkiesing van 'n streekkomitee vir die komende jaar
- Aanstelling van 'n rekenmeester of ouditeur vir die komende jaar
- Bevestiging van die Streek se amptelike adres
- Enige ander sake waarvan die Sekretaris minstens 21 dae voor die vergadering in kennis gestel is

'n Kworum vir 'n Algemene Jaarvergadering van 'n streek is tien lede, waarvan minstens ses persoonlik teenwoordig is en die res deur gevolmagtigdes verteenwoordig word.

Besluite word met 'n meerderheidstem geneem; elke hooflid wat persoonlik teenwoordig is of deur 'n gevolmagtigde verteenwoordig word, het een stem. By 'n staking van stemme het die Voorsitter 'n beslissende stem.

Finansiële state van streke moet deur iemand met rekeningkundige kennis nagegaan word, maar hoef nie deur 'n geoktrooieerde rekenmeester geouditeer te word nie.

Jaarlikse finansiële state word ná die Algemene Jaarvergaderings van die streke aan die Nasionale Komitee voorgelê.

'n Spesiale Algemene Vergadering kan belê word vir streekaangeleenthede wat buite die bevoegdhede van die Streekkomitee val, of indien die Komitee in sy geheel bedank. Die kworum vir sodanige vergaderings is tien lede wat persoonlik teenwoordig is of deur gevolmagtigdes verteenwoordig word, of minder vir klein streke.

15. Vrywaring

- Lede van die Klub *se komitees en ampsbekleërs word gevrywaar* teen eise vir verlies, koste, skade of uitgawes wat voortspruit uit hul optrede of versuim as ampsbekleërs, insluitend verliese weens die optrede van bankiers of ander persone aan wie Klubfondse toevertrou is, mits sodanige persone die bewaring van geld of sekuriteite as besigheid beoefen.
- Hierdie vrywaring geld nie indien die verlies aan bedrieglike optrede deur enige ampsbekleër of komiteelid te wyte is nie.
- Die Nasionale Komitee is gemagtig om geskikte versekering te bekom om risiko's te beperk en kan Klubfondse gebruik om paaiemente ingevolge die polis te betaal.

16. Wysigings aan die Konstitusie

Hierdie Konstitusie mag slegs gewysig word deur 'n besluit wat deur minstens vyf-en-sewentig persent (75%) van die lede wat persoonlik teenwoordig is of deur gevolmagtigdes verteenwoordig word by 'n Nasionale AJV of Spesiale Nasionale Algemene Vergadering goedgekeur word, mits die voorgestelde wysiging in die kennisgewing en agenda vir daardie vergadering ingesluit is.

17. Administratiewe kantoor

Die Nasionale Komitee en elke Streekkomitee moet 'n amptelike administratiewe adres handhaaf. Die betrokke adres moet by elke Nasionale AJV of Algemene Jaarvergadering van die streek, na gelang van die geval, bevestig en aan lede bekend gemaak word.

18. Gedragskode

Hierdie Gedragskode geld ewe veel vir elke lid *van die Motorwoonwa Klub van Suid-Afrika*. Die doel daarvan is om die belange en reputasie van die Klub te bevorder en 'n respekvolle, veilige en aangename omgewing vir alle lede, hul gesinne, besoekers en die breër gemeenskap te verseker.

18.1 Bevordering van die Klub se belange

Elke lid moet in die beste belang van die Klub en sy lede optree. Lede moet opbouend deelneem en tot die gesamentlike welstand, goeie aansien en reputasie van die Klub bydra.

18.2 Nakoming van motorwoonwastandaarde

Elke lid moet verseker dat die motorwoonwa wat met daardie lidmaatskap verband hou, aan die Klub se toepaslike spesifikasies en standaarde voldoen. Lidmaatskap is beperk tot voertuie wat aan die beginsels en standaarde vir 'n motorwoonwa voldoen, as 'n "Selfaangedrewe Karavaan" gelisensieer is en minstens 'n bed, yskas, kookplaat en ingeboude kaste bevat. Omgeboude vragwaens moet aan dieselfde standaarde voldoen.

18.3 Verantwoordelike gebruik van Klubgeriewe

Wanneer geriewe gebruik word wat aan die Klub behoort, deur die Klub bestuur word of met die Klub verband hou, moet elke lid bedagsaam optree, gedeelde hulpbronne verantwoordelik gebruik en vermy om oorlas, steurnis of ongerief vir ander te veroorsaak.

18.4 Gedrag van gesinslede en besoekers

Elke lid is daarvoor verantwoordelik om redelike stappe te doen om te verseker dat gesinslede, gaste en besoekers wat met daardie lid verband hou, die gedragstandaarde nakom wat ingevolge hierdie Kode verwag word. Hul gedrag mag nie die belange of reputasie van die Klub benadeel nie.

18.5 Nakoming van terreinreëls

Elke lid moet die reëls en redelike vereistes nakom van die eienaar, operateur of bestuurder van enige terrein wat in verband met 'n Klubaktiwiteit besoek of gebruik word. Lede moet hulle gedra op 'n wyse wat goeie verhoudings met terreineienaars, ander besoekers en die breër gemeenskap bevorder.

18.6 Beskerming van die Klub se reputasie

Geen lid mag optree op 'n wyse wat die Klub of sy lede in oneer bring, of wat redelikerwys waarskynlik daartoe sal lei nie. Lede moet die waardes, integriteit en goeie naam van die Motorwoonwa Klub van Suid-Afrika handhaaf in hul optrede tydens Klubaktiwiteite en in aangeleenthede wat met die Klub verband hou.

Hierdie Gedragskode is ter tafel gelê en aanvaar by die Algemene Jaar*vergadering wat* op 18 *Oktober 1998 gehou is.*

19. Ontbinding

Die Klub of 'n streek mag slegs ontbind word deur 'n besluit wat deur minstens vyf-en-sewentig persent (75%) van die betrokke lede wie se ledegeld ten volle betaal is en wat persoonlik teenwoordig is of deur gevolmagtigdes verteenwoordig word by 'n behoorlik belêde algemene vergadering, goedgekeur word. Nadat alle verpligtinge vereffen is, moet die oorblywende bates ooreenkomstig die besluit van daardie lede verdeel word en mag dit nie tot die persoonlike voordeel van enige individuele lid verdeel word nie.

20. Aanvaarding en ondertekening

Hierdie Konstitusie is behoorlik aanvaar en goedgekeur deur die lede van die Motorwoonwa Klub van Suid-Afrika by 'n behoorlik belêde Algemene Vergadering wat op die 24st dag van Oktober 20 26 te La Pleasant Sedge Field gehou is.

Die ondergetekendes sertifiseer dat hierdie dokument 'n ware en korrekte weergawe is van die Konstitusie wat deur die lede aanvaar is en dat hulle behoorlik gemagtig is om dit namens die Klub te onderteken.

Nasionale Voorsitter		**Nasionale Sekretaris**
Volle naam: RALPH JACKSON		Volle naam: Sonja Otto
Datum: 30TH OCTOBER 2026		Datum: 29 October 2026